

ISTITUTO COMPRENSIVO - -GROTTAMINARDA  
Prot. 0004627 del 12/12/2018  
07 (Uscita)

Unione Europea

DI  
EUROPEI  
pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione (spitale)  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"San Tommaso d'Aquino"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via A. De Gasperi, 21 83035 - Grottaminarda (AV)  
Tel. Fax 0825 441008  
Con sezioni associate di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado in Melito Irpino (AV)  
Sito Web: [www.icgrottaminarda.gov.it](http://www.icgrottaminarda.gov.it)  
e-mail: [avic88200p@pec.istruzione.it](mailto:avic88200p@pec.istruzione.it) - [avic88200p@istruzione.it](mailto:avic88200p@istruzione.it)  
Cod. Fisc. 90015560643



Pro. n.

Grottaminarda, lì 11/12/2018

FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020

Codice Identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-453  
Titolo Progetto: "MIGLIORIAMO LE COMPETENZE CON LA PSICOMOTRICITA' E LA  
MULTIMEDIALITA'"

CUP: G67I17000460007

**DECRETO DI NOMINA TUTOR**

PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-453

**Anno Scolastico 2018/2019**

Alla Docente Mattia Maria Luisa  
SEDE

All'Albo dell'Istituzione

A sito web dell'Istituzione

Agli atti del PON

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 "Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02 del 29/01/2018 di Approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017;

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 27 del 16/09/2016 di approvazione ed inserimento nelle attività del P.T.O.F. 2016-2019 del Bando PON FSE prot. n. AODGEFID\2999 del 13/03/2017;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 124 del 30/09/2016 di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID\2999 del 13/03/2017 sopra citato;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF 2016-2019, nel quale è stato inserito il Bando PON FSE di cui all'Avviso prot. n. AOODGEFID\2999 del 13/03/2017 per la realizzazione di 4 moduli;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/7891 del 27/03/2018 di approvazione ed autorizzazione all'avvio delle attività previste dal progetto PON FSE di cui all'Avviso prot. n. AOODGEFID\2999 del 13/03/2017;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/7891 del 23/03/2018 di autorizzazione formale del progetto;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 27/04/2018 con modifica al Programma Annuale E.F. 2018;

**VISTO** l'Avviso pubblico di selezione di personale interno del 12/11/2018, prot. n.4107/01 per l'affidamento degli incarichi di TUTOR, di cui al Progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-453;

**VISTO** il verbale della Commissione di valutazione relativamente alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula pervenuti;

**VISTO**, il Decreto di approvazione della graduatoria, protocollo n. 4548/07-06 del 07/12/2018, pubblicata all'albo di questa Istituzione Scolastica in data 07/12/2018, contenente gli esiti finali della procedura di selezione al ruolo di **ESPERTO INTERNO**, per la realizzazione del Progetto "**MIGLIORIAMO LE COMPETENZE CON LA PSICOMOTRICITA' E LA MULTIMEDIALITA'**";

#### DECRETA

la nomina del docente MATTIA MARIA LUISA , nata a Ariano Irpino ( Avellino ) il 13/02/1967, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato per l'insegnamento nella Scuola dell'Infanzia, a **TUTOR** del Modulo sotto indicato relativo al Progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-453:

Modulo "IL GIOCO IN ..... FORMA"		
Destinatari	n. ORE	Compenso orario
alunni scuola dell'Infanzia	30	€ 30,00

Il compenso orario di € 30,00 omnicomprensivo. Esso verrà liquidato a completamento delle attività e comunque ad effettiva erogazione del finanziamento.

Il docente tutor è tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

partecipare alle riunioni di coordinamento che riterranno necessarie;

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire on line i dati relativi alla gestione del corso, in particolare:
  - registrare le anagrafiche dei corsisti e caricare a sistema, per ciascun studente, il consenso al trattamento dei dati"
  - inserire la programmazione giornaliera delle attività secondo il calendario stabilito
  - inviare l'orario agli esperti
  - provvedere alla gestione della classe
  - documentare i ritiri
  - registrare le assenze entro le ventiquattro ore successive
  - attuare le verifiche (registrazione risultati)
  - emettere gli attestati
  - descrivere e documentare i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti
  - inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento
  - accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, e del questionario di autovalutazione
- segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

- coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- relazionare circa le proprie attività;
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare le attività secondo i programmi concordati con l'Esperto tra gli allievi e tra gli allievi e il docente esperto.

**I docenti tutor selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma GPU la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.**

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito [www.icgrottaminarda.gov.it](http://www.icgrottaminarda.gov.it), ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Teresina Meninno*

*\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3,c.2, D.Lgs. n.39/93*